# SMERNICA ZVÄZU SLOVENSKÉHO KLIESKOVÉHO KORČUĽOVANIA O SPÔSOBE A FORME FINANCOVANIA ČINNOSTI

## Článok 1
## Príjmy ZSKK

1. ZSKK v zmysle zákona č.440/2015 Z.z. o športe financuje plnenie svojich úloh určených Stanovami ZSKK a svoju činnosť z vlastných príjmov, ktorými sú:
a) dotácie z rozpočtu verejnej správy a granty (zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „MŠVVŠ SR"),
b) finančné prostriedky od SOV,
c) členské príspevky,
d) výnos hospodárenia s vlastným majetkom, najmä nájomné z prenájmu hnuteľného a nehnuteľného majetku a plôch na reklamné účely,
e) výnos marketingových aktivít,
f) príjmy z televíznych a rozhlasových práv za prenosy zo športových súťaží a športových podujatí,
g) príspevky od medzinárodných športových zväzov
h) výnos pokút za disciplinárne previnenia,
i) dary a príspevky,
j) iné príjmy,
k) príjmy z predaja vstupeniek.
2. Prostriedky zo štátneho rozpočtu dostáva ZSKK prostredníctvom rozpočtu MŠVVŠ SR spravidla na kalendárny rok. O poskytnutých prostriedkoch sa uzatvára zmluva v zmysle paragrafu 51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, ktorá vymedzuje:
a) Zmluvné strany (MŠVVŠ SR a Zväz slovenského kolieskového korčuľovania)
b) Podmienky použitia dotácie s určením výšky prostriedkov a účelovosti ich využitia
c) Práva a povinnosti zmluvných strán
d) Sankcie
e) Spoločné ustanovenia
3. MŠVVŠ SR vydáva spravidla Usmernenie k použitiu pridelených prostriedkov ako prílohu k zmluve.
4. Prostriedky sú poskytované priebežne v priebehu kalendárneho roku na špeciálny, k tomu zriadený účet ZSKK v komerčnej banke. O ich poskytnutí posiela MŠVVŠ SR avízo s vymedzením použitia prostriedkov a spôsobom zúčtovania.
5. Prostriedky od SOV dostáva ZSKK prísne účelovo, na špecifikované účely plniace potreby olympijskej prípravy a prípravy olympionikov Slovenska. O poskytnutí prostriedkov sa uzatvára zmluva. O konkrétnom pridelení prostriedkov posiela SOV avízo a posiela ich na účet ZSKK v komerčnej banke.
6. V zmysle smernice ZSKK o poplatkoch získava ZSKK prostriedky od svojich členov a klubov. Prostriedky zasielajú kluby na určený účet ZSKK.
7. ZSKK môže k financovaniu svojej činností získať prostriedky i od tretích subjektov a to ako príspevok na špeciálne vymedzený účel, napr. športové podujatie, preteky, určeného športovca, nákup oblečenia, ako i bez určenia účelovosti. O poskytnutí prostriedkov sa uzatvára zmluva v zmysle Občianskeho zákonníka.
8. O priebežnom stave príjmov ZSKK je Predsedníctvo ZSKK informované po každej zmene presahujúcej 10.000 €, minimálne však raz za dva mesiace, Sekretariátom ZSKK – ekonomickým oddelením.

## Článok 2
## Výdavky ZSKK

1. ZSKK zabezpečuje financovanie svojej činnosti nasledovným spôsobom:
a) priamo z účtov a pokladne ZSKK – na konkrétne účely zabezpečované Sekretariátom ZSKK
- patrí sem menovite zabezpečenie financovania činnosti orgánov a Sekretariátu ZSKK, ako aj akcií organizačne zabezpečovaných Výkonným výborom príslušnej sekcie ZSKK a poverených pracovníkov ZSKK

b) financovanie úloh súvisiacich so zabezpečením ostatných činností, a to najmä
- športová príprava a činnosť reprezentantov
- športová príprava a činnosť talentovaných športovcov
- centrá prípravy talentovanej mládeže / CTM /

- podpora športových klubov v zmysle zmluvy s MŠVVŠ SR
- športové podujatia ktoré organizuje ZSKK ,alebo ktorých usporiadaním ZSKK poverí športové kluby
- činnosť sekcií ZSKK
- všetky ostatné príbuzné činnosti spojené so zabezpečením úloh ZSKK

2. Náklady na činnosti sú z prostriedkov ZSKK preúčtovávané na základe objednávky vystavenej ZSKK a na jej základe na ZSKK adresovaných účtovných dokladov – faktúr s podrobným rozpisom ich použitia.
3. Sekretariát ZSKK vystavuje objednávky na prípravu športovcov na základe požiadaviek sekcie ZSKK, po odsúhlasení predsedom ZSKK. Obdobným spôsobom je možné vystaviť objednávky pre zabezpečenie športových podujatí a inej príbuznej činnosti na základe požiadania subjektov poverených ZSKK ich zabezpečením.
4. Príprava športovcov CTM je hradená z vlastných zdrojov, alebo iných zdrojov oddielu resp. klubu. V súlade so zmluvou uzatvorenou medzi Min. školstva SR a ZSKK sa uskutoční prevod finančných prostriedkov ( refundácia ) na účet CTM , po predložení účtovných dokladov na tlačivách ZSKK do výšky odsúhlasenej v danej etape prípravy Predsedníctvom ZSKK.
5. V odôvodnených prípadoch môže ZSKK na požiadavku subjektu, ktorý technický zabezpečuje čerpanie prostriedkov, poskytnúť zálohu z vlastných prostriedkov. O poskytnutí takejto zálohy rozhoduje na základe finančných možností ZSKK predseda ZSKK. V prípade jej odsúhlasenia poverí Sekretariát ZSKK vypracovaním zmluvy o podmienkach poskytnutia pôžičky.
6. O priebežnom stave výdavkov ZSKK je Predsedníctvo ZSKK informované minimálne raz za 2 mesiace, a to Sekretariátom ZSKK – ekonomickým oddelením.

## Článok 3
## Poskytovanie náhrad účastníkom akcií organizovaných alebo financovaných ZSKK

1. Táto smernica upravuje poskytovanie náhrad účastníkom akcií organizovaných alebo financovaných Zväzom slovenského kolieskového korčuľovania (ďalej len „ZSKK") ako občianskym združením založeným podľa zákona 83/1990 Zb. o združovaní občanov, v znení neskorších predpisov.
2. Náhradami poskytovanými účastníkom akcií organizovaných alebo financovaných ZSKK sa rozumejú náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cestovných náhradách") a náhrady vo výške a za podmienok uvedených v tejto smernici ZSKK.
3. Účastníkmi akcií organizovaných alebo financovaných ZSKK sa rozumejú nasledovné osoby:
a) zamestnanci ZSKK v pracovnom pomere,
b) osoby pre ZSKK činné na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ak je to dohodnuté,
c) osoby vymenované alebo zvolené do orgánov ZSKK, ak nie sú k ZSKK v pracovnoprávnom vzťahu, a ak im nie sú poskytované náhrady podľa písmena a),
d) osoby plniace pre ZSKK úlohy, ktoré nie sú so ZSKK v pracovnoprávnom ani inom právnom vzťahu, ak je to dohodnuté
e) športovci,
f) tréneri športovcov,
g) rozhodcovia,
h) funkcionári pretekov a ďalšie osoby organizačne a technicky zabezpečujúce preteky
i) osoby nad 18 rokov, ktoré zabezpečujú povinný sprievod osôb do 18 rokov
j) v odôvodnených prípadoch aj iné osoby na základe súhlasu subjektu, ktorý pri akcii organizovanej alebo financovanej ZSKK vyúčtováva akciu.
4. Náhrady v zmysle zákona o cestovných náhradách a tejto smernice sa poskytujú pri akciách organizovaných alebo financovaných ZSKK nasledovným osobám:
a) zamestnancom ZSKK v pracovnom pomere,
b) osobám činným pre ZSKK na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ak je to dohodnuté,
c) osobám vymenovaným alebo zvoleným do orgánov ZSKK, ak nie sú k ZSKK v pracovnoprávnom vzťahu, a ak im nie sú poskytované náhrady podľa písmena a),
d) osobám plniacim pre ZSKK úlohy a ak nie sú k ZSKK v pracovnoprávnom ani inom právnom vzťahu, ak je to dohodnuté.
5. Náhrady vo výške a za podmienok uvedených v tejto smernici sa poskytujú nasledovným osobám, a to:

a) športovcom,
b) trénerom športovcov,
c) rozhodcom pretekov,
d) funkcionárom pretekov a ďalším osobám organizačne a technicky zabezpečujúcim preteky,
e) osobám nad 18 rokov, ktoré zabezpečujú povinný sprievod osôb do 18 rokov,
f) v odôvodnených prípadoch aj iným osobám na základe súhlasu subjektu, ktorý pri akcii organizovanej alebo financovanej ZSKK vyúčtováva akciu.
Ak osoby, ktoré sú uvedené v tomto odseku, pri akciách organizovaných alebo financovaných ZSKK nevykonávajú svoju činnosť za podmienok uvedených v odseku 4, nespadajú pod pôsobnosť zákona o cestovných náhradách. V takom prípade ani náhrady, ktoré sa im poskytujú vo výške a za podmienok uvedených v tejto smernici, sa im neposkytujú na základe zákona o cestovných náhradách (ide napríklad o výkon činnosti na základe príkaznej zmluvy, nepomenovanej zmluvy alebo na základe živnosti).
6. Akciami organizovanými alebo financovanými ZSKK sa rozumejú akcie uskutočňované v rámci zabezpečovania plnenia hlavných úloh ZSKK, ktoré sú organizované alebo financované:
a) priamo ZSKK,
b) na základe poverenia ZSKK klubmi, ak poskytujú náhrady uvedené v tejto smernici z finančných prostriedkov poskytnutých ZSKK,
c) na základe poverenia ZSKK inými subjektmi, ak poskytujú náhrady uvedené v tejto smernici z finančných prostriedkov poskytnutých ZSKK
7. Za riadne vyúčtovanie akcie organizovanej alebo financovanej ZSKK v zmysle ustanovení zákona o cestovných náhradách, zákona o účtovníctve č.431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve"), iných právnych predpisov a tejto smernice je zodpovedný subjekt resp. osoba, ktorú pred konaním akcie určí predseda ZSKK
8. ZSKK refunduje v súlade s rozpočtom resp. zmluvou finančné prostriedky na organizáciu akcie oddielu alebo klubu. Poverený subjekt zodpovedá za riadne vyúčtovanie akcie vo vzťahu k ZSKK .
9. Pri poskytovaní náhrad osobám uvedeným v odseku 3 tohto článku vo výške a za podmienok uvedených v tejto smernici je osoba, ktorá pri akcii organizovanej alebo financovanej ZSKK vyúčtováva akciu v zmysle ustanovení tejto smernice, povinná dodržiavať najmä zásady hospodárnosti, účelnosti a účelovosti vynakladania finančných prostriedkov a je povinná zabezpečiť riadnu preukázateľnosť použitých finančných prostriedkov.
10. Ak osoba, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, uskutočňuje cestu na akciu organizovanú alebo financovanú ZSKK, musí mať riadne vypísaný „Cestovný príkaz", schválený predsedom resp. sekretárom ZSKK, ktorý pri akcii organizovanej alebo financovanej ZSKK vyúčtováva akciu v zmysle ustanovení tejto smernice.
11. Pri poskytovaní náhrad v zmysle ustanovení tejto smernice nie je možné viacnásobné súčasné poskytovanie náhrad tej istej osobe (napríklad ako zamestnancovi ZSKK a ako členovi orgánov ZSKK).
12. Osoba, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, resp. subjekt, ktorý pri akcii organizovanej alebo financovanej ZSKK vyúčtováva akciu v zmysle ustanovení tejto smernice je povinný do 10 pracovných dní od skončenia akcie organizovanej alebo financovanej ZSKK predložiť ZSKK písomné doklady potrebné na riadne vyúčtovanie akcie.
13. ZSKK môže osobe, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, resp. subjektu, ktorý pri akcii organizovanej alebo financovanej ZSKK vyúčtováva akciu v zmysle ustanovení tejto smernice, poskytnúť preddavok na náhradu podľa spracovanej kalkulácie, ktorý je zúčtovateľný do 10 pracovných dní od ukončenia akcie.
14. Doklady predložené subjektom, ktorý pri akcii organizovanej alebo financovanej ZSKK vyúčtováva akciu v zmysle ustanovení tejto smernice, musia mať náležitosti účtovného dokladu.
15. Pri hromadnom doklade o úhrade stravovania a ubytovania musí byť vždy doložený zoznam osôb, na ktoré sa vzťahuje táto smernica, resp. prezenčná listina pri zasadnutiach orgánov ZSKK.

## Článok 4
## Náhrada cestovných výdavkov na území Slovenskej republiky

1. Náhrada cestovných výdavkov v zmysle tejto smernice sa poskytuje za uskutočnenú cestu od jej skutočného nástupu osôb, na ktoré sa vzťahuje táto smernica a do miesta konania akcie organizovanej alebo financovanej ZSKK, a za uskutočnenú cestu z miesta konania akcie organizovanej alebo financovanej ZSKK do jej skutočného ukončenia.
2. Cestovnými výdavkami sa rozumejú pre účely tejto smernice náhrady za:
a) cestovný lístok, letenku
b) miestenku,

c) lôžkový, resp. ležadlový lístok,
d) za použitie cestného motorového vozidla.
3. Pri použití verejného dopravného prostriedku má osoba, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, nárok na náhradu cestovných výdavkov, podľa vzdialenosti uskutočnenej cesty v nasledovnom rozsahu:
a) do 50 km náhrada za II. triedu osobného vlaku,
b) nad 50 km náhrada za II. triedu rýchliku,
c) nad 200 km náhrada za I. triedu rýchliku,
d) nad 300 km náhrada za IC alebo I. triedu a lôžko rýchliku alebo II. triedu a ležadlo,
e) alebo na všetky vzdialenosti náhrada za použitý autobus.
V odôvodnených prípadoch na základe súhlasu osoby, ktorá pri akcii organizovanej alebo financovanej ZSKK vyúčtováva akciu v zmysle ustanovení tejto smernice, možno použiť MHD alebo taxi.
4. Náhradu za použitý verejný dopravný prostriedok je možné poskytnúť do výšky uvedenej v odseku 2 tohto článku len v prípade predloženia cestovného lístka. Na základe predloženia cestovného lístka do miesta konania akcie organizovanej alebo financovanej ZSKK sa prepláca i cesta späť. Pri použití vlaku I. triedy, IC, lôžka resp. ležadla je potrebné vo vyúčtovaní uviesť číslo tohto dokladu.
5. V prípade použitia cestného motorového vozidla pri akcii organizovanej alebo financovanej ZSKK sa so súhlasom predsedu resp. generálneho sekretára ZSKK, ktorý pri akcii organizovanej alebo financovanej ZSKK vyúčtováva akciu v zmysle ustanovení tejto smernice, poskytujú náhrady cestovných výdavkov ako náhrady za spotrebované pohonné látky na základe priemernej spotreby použitého cestného motorového vozidla. Ak jedným cestným motorovým vozidlom na akciu organizovanú alebo financovanú ZSKK príde viac osôb, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, náhrada cestovných výdavkov sa uhradí len jednej z nich.
K vyúčtovaniu náhrady cestovných výdavkov je potrebné doložiť fotokópie nasledovných dokladov:
a) veľkého technického preukazu tak, aby tam bola uvedené evidenčné číslo cestného motorového vozidla, norma spotreby pohonných látok a číslo technického preukazu,
b) doklad o nákupe pohonných hmôt, zakúpených v deň cesty, maximálne 1 týždeň dozadu.
Výpočet priemernej spotreby:
a) ak sú v technickom preukaze uvedené spotreby pre mesto, pri 90 km rýchlosti a 120 km rýchlosti vypočíta sa priemer týchto 3 čísiel,
b) ak je v technickom preukaze uvedená spotreba pre mesto a mimo mesta, je tam uvedená aj spotreba kombinovaná, v tomto prípade sa ako priemerná spotreba použije táto kombinovaná,
Vzorec pre výpočet náhrady cestovných výdavkov:
počet ubehnutých km x priemerná spotreba PHM x cena PHM/100
Ak osoba, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, nepredloží fotokópiu technického preukazu, alebo doklad o nákupe pohonných hmôt, náhrady cestovných výdavkov bude možné tejto osobe vyplatiť až po zaslaní potrebných dokladov.
Pre zúčtovanie vyplatených náhrad cestovných výdavkov osoba, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, je povinná vypísať tlačivo Vyúčtovanie náhrady cestovných výdavkov, ktoré tvorí prílohu tejto smernice. Vzdialenosť v km je táto osoba povinná uvádzať podľa skutočnosti. Osoba, ktorá pri akcii organizovanej alebo financovanej ZSKK vyúčtováva akciu v zmysle ustanovení tejto smernice je povinná nepripustiť uvádzanie km navyše.
V odôvodnených prípadoch a po predchádzajúcom schválení predsedom ZSKK, resp. sekretárom ZSKK, je možné zúčtovať za použitie vlastného motorového vozidla náhrady v zmysle platnej vyhlášky MF o cestovných náhradách.
6. Výsledná suma náhrady cestovných výdavkov za spotrebované pohonné látky sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor.
7. Pri hromadných akciách organizovaných alebo financovaných ZSKK sa v prvom rade používajú autá v majetku ZSKK. Je možné použiť iný dopravný prostriedok, keď je to ekonomicky alebo organizačne výhodnejšie alebo nie je k dispozícii auto ZSKK.
8. Hromadné vyúčtovanie náhrady cestovných výdavkov sa predloží na tlačive, ktoré tvorí prílohu tejto smernice.

## Článok 5
## Stravné

1. Stravné v zmysle tejto smernice patrí osobám, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, pri akcii organizovanej alebo financovanej ZSKK, ak trvanie tejto akcie je najmenej 5 hodín, pričom sa poskytuje za dobu od začiatku skutočného nástupu na cestu na akciu osobou, na ktorú sa vzťahuje táto smernica ,

do miesta konania akcie organizovanej alebo financovanej ZSKK, až do skutočného ukončenia cesty z akcie.
2. Výška stravného je stanovená v závislosti od času trvania akcie organizovanej alebo financovanej ZSKK v kalendárnom dni, pričom čas trvania akcie je rozdelený na časové pásma nasledovne:
a) od 5 až do 12 hodín,
b) nad 12 hodín až do 18 hodín,
c) nad 18 hodín.
3. Suma stravného pre časové pásma je stanovená opatrením, ktoré vydáva Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.
4. Ak je osobe, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, preukázane zabezpečené bezplatné celodenné stravovanie, stravné mu nepatrí. Ak je celodenné stravovanie zabezpečené z prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu, maximálna výška stravného nesmie prekročiť sumu stanovenú opatrením Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.
5. Ak je osobe, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, preukázane zabezpečené
bezplatné čiastočné stravovanie, krátia sa sadzby stravného takto:
a) pri poskytnutí raňajok o 25% dennej sadzby,
b) pri poskytnutí obeda o 40% dennej sadzby,
c) pri poskytnutí večere o 35% dennej sadzby.
6. Miera krátenia stravného vyjadrená v menovitej hodnote sa zaokrúhli na najbližší eurocent nahor. Stravné sa kráti o vypočítanú nominálnu hodnotu (menovitú hodnotu), ktorá sa vypočíta zo stravného, ktoré je ustanovené pre časové pásmo nad 18 hodín.
7. Pri akciách organizovaných alebo financovaných ZSKK je možné zo súhlasom subjektu, ktorý pri akcii organizovanej alebo financovanej ZSKK vyúčtováva akciu v zmysle ustanovení tejto smernice, poskytnúť okrem stravovania aj občerstvenie v hodnote:
a) do 4 hodín trvania akcie – občerstvenie do 1,00 € na osobu a deň,
b) nad 4 hodiny do 8 hodín trvania akcie – občerstvenie do 2,00 € na osobu a deň,
c) nad 8 hodín trvania akcie – občerstvenie do 3,50 € na osobu a deň.
Občerstvenie sa neposkytuje v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov. Za občerstvenie sa nepovažujú alkoholické nápoje.
8. Pri sústredeniach štátnej športovej reprezentácie ak je pre účastníkov zabezpečené celodenné bezplatné stravovanie, stravné v peňažných prostriedkoch sa v takom prípade neposkytuje.
Ak pri sústredení štátnej športovej reprezentácie nie je pre účastníkov zabezpečené celodenné bezplatné stravovanie, maximálna výška stravného vyplácaného v peňažných prostriedkoch nesmie prekročiť sumu stanovenú opatrením Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

## Článok 6
## Náhrada výdavkov za ubytovanie

1. V súvislosti s akciou vzniká v súlade s touto smernicou nárok a to na preukázaný výdavok na ubytovanie.
2. Zákon o cestovných náhradách a táto smernica neupravuje maximálne limity na výdavky na ubytovanie, pričom platí, že osoba má vždy nárok na preukázaný výdavok za ubytovanie. ZSKK bude zabezpečovať ubytovanie v cenových reláciách podľa jeho predstáv a požiadaviek. Osoba je v takomto prípade povinná sa v tomto ubytovacom zariadení ubytovať.
3. ZSKK je oprávnený určiť určitý spôsob ubytovania ( napr. hotel do určitej kategórie, príp. ubytovňu alebo penzión). Náhrada výdavkov za ubytovanie sa poskytuje len na základe doloženého účtu z hotela alebo iného ubytovacieho zariadenia.

## Článok 7
## Náhrada nákladov pri akciách v zahraničí

Pri akciách v zahraničí organizovaných alebo financovaných ZSKK sa náhrady účastníkom akcií v zmysle ustanovení tejto smernice poskytujú a zúčtovávajú podľa zákona o cestovných náhradách a tejto smernice.

## Článok 8
## Stravné v zahraničí

1. Pri akcii v zahraničí patrí osobe, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, za každý kalendárny deň akcie v zahraničí stravné v cudzej mene, ktoré je ustanovené v závislosti od času trvania akcie mimo územia Slovenskej republiky v kalendárnom dni, pričom čas trvania akcie mimo územia Slovenskej republiky je rozdelený na časové pásma:
a) do 6 hodín vrátane,
b) nad 6 hodín až do 12 hodín,
c) nad 12 hodín.
2. Základné sadzby stravného v cudzej mene pre časové pásma ustanovuje opatrenie, ktoré vydáva Ministerstvo financií Slovenskej republiky vždy pre nasledujúci kalendárny rok.
3. Ak akcia v zahraničí mimo územia Slovenskej republiky trvá v kalendárnom dni:
a) do 6 hodín vrátane, patrí osobe, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, stravné vo výške 25 % základnej sadzby stravného,
b) nad 6 hodín až do 12 hodín, patrí osobe, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, stravné vo výške 50 % základnej sadzby stravného,
c) nad 12 hodín, patrí osobe, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, stravné v sume základnej sadzby stravného,
4. Stravné v cudzej mene za kalendárny deň sa osobe, na ktorú sa vzťahuje táto smernica, poskytuje v mene a vo výške stravného pre krajinu, v ktorej osoba, ktorú sa vzťahuje táto smernica, strávi v kalendárnom dni najviac hodín.
5. Ak je zabezpečené bezplatné stravovanie v celom rozsahu, nie je už nárok na poskytnutie stravného.
6.Ak je pri zahraničnej akcií resp. pracovnej ceste zabezpečené bezplatné stravovanie len čiastočne, je nárok na stravné, ktoré sa však musí krátiť o:
25 % za bezplatne poskytnuté raňajky,
40 % za bezplatne poskytnutý obed,
35 % za bezplatne poskytnutú večeru.
Stravné sa kráti zo sumy stravného pre časové pásmo nad 12 hodín.
Ak je pri zahraničnej pracovnej ceste v doklade o ubytovaní preukázané poskytnutie raňajok, znižuje sa stravné o 25 % zo sumy platnej pre časové pásmo nad 12 hodín.

## Článok 9
## Preddavky na ubytovanie, cestovné výdavky, pohonné látky a vedľajšie výdavky

1. Preddavky na ubytovanie, cestovné výdavky, pohonné látky a vedľajšie výdavky možno poskytnúť účastníkom akcie len so súhlasom predsedu resp. generálneho sekretára ZSKK.
2. Výšku preddavku a podmienky jeho použitia sa určia v závislosti od druhu akcie organizovanej alebo financovanej ZSKK.
3. Pri použití cestného motorového vozidla pri ceste do zahraničia je potrebný predchádzajúci súhlas predsedu ZSKK

## Článok 10
## Vreckové

Výšku vreckového v cudzej mene pred konaním akcie v zahraničí organizovanej alebo financovanej ZSKK vo výške od 5% do 40 % stravného ustanoveného podľa § 13 ods.4 a 5 zákona o cestovných náhradách stanovuje účastníkom akcie predseda resp. sekretár ZSKK.

## Článok 11
## Náhrada preukázaných potrebných vedľajších výdavkov

Za potrebnými vedľajšie výdavky možno považovať výdavky, ktoré vznikli v súvislosti s plnením úloh napr. poplatok za telefón, fax, poplatok za použitie internetu, vstupné na športovisko poplatok za použitie garáže, poplatok za parkovanie, poplatok za výmenu šekov, poplatok za diaľnicu, tunel a pod.

## Článok 12
## Odmeny za výsledky pri významných športových podujatiach

1.Predsedníctvo ZSKK môže pri dosiahnutí významných športových výsledkov poskytnúť športovcom odmenu podľa nižšie uvedenej sadzby.
2.Odmena môže byť vyplatená iba z vlastných finančných prostriedkov, ktoré ZSKK získa formou sponzorstva resp. vlastnou hospodárskou činnosťou.
3.Odmena v plnej výške môže byť vyplatená pri štarte minimálne 25. športovcov v disciplíne
4.Pri nižšom počte športovcov rozhoduje o výške odmeny predsedníctvo ZSKK
5.Na finančnú odmenu nemá športovec právny nárok.
6.Odmena trénera je 50% odmeny za dané umiestnenie s podmienkou, že tohoto reprezentanta, účastníka trénuje najmenej 6 mesiacov pred daným podujatím. Ustanovenie platí len pre odmeny z prostriedkov ZSKK.

**Odmeny za dosiahnuté výsledky v € :**

| Umiestnenie | Svetové hry Neol.Športov | Majstrovstvá sveta | Majstrovstvá sveta juniorov „A" | Majstrovstvá Európy | Majstrovstvá Európy juniorov „A" | Svetový pohár – celkové poradie min.5 kôl |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | 900 | 700 | 600 | 600 | 500 | 700 |
| 2. | 850 | 650 | 550 | 550 | 450 | 650 |
| 3. | 800 | 600 | 500 | 500 | 400 | 600 |
| 4. | 750 | 550 | 450 | 450 | 350 | 550 |
| 5. | 700 | 500 | 400 | 400 | 300 | 500 |
| 6. | 650 | 450 | 350 | 350 | 250 | 450 |
| 7. | 600 | 400 | 300 | 300 | 200 | 400 |
| 8. | 550 | 350 | 250 | 250 | 150 | 350 |
| 9. | 500 | 300 | 200 | 200 | 100 | 300 |
| 10. | 450 | 250 | 150 | 150 | 50 | 250 |

7. Odmenu je možné poskytnúť športovcovi aj z prostriedkov poskytnutých Ministerstvom cestovného ruchu a športu Slovenskej republiky, prípadne z iných verejných alebo štátnych prostriedkov, pokiaľ ZSKK uzavrie takúto zmluvu v prospech športovca s príslušnou štátnou alebo verejnou inštitúciou prípadne ak športovec má podpísanú Zmluvu na čerpanie takýchto prostriedkov s príslušnou štátnou alebo verejnou inštitúciou.
Odmenu je možné vyplatiť len v prípade, že uzatvorená zmluva o poskytnutí prostriedkov čerpanie na účel odmeny výslovne umožňuje a podľa podmienok zmluvy. Odmenu je možné vyplatiť maximálne do výšky určenej zmluvou o poskytnutí prostriedkov.
Čerpanie takýchto prostriedkov nie je viazané na dodržanie podmienok podľa čl.12 odst.1.-6. tejto smernice.

## Článok 13
## Odmeny funkcionárov pretekov a rozhodcov na pretekoch organizovaných na území Slovenskej republiky

1. Podľa tejto smernice sa odmeňujú funkcionári pretekov a rozhodcovia, ktorí vykonávajú práce na súťažiach organizovaných a financovaných ZSKK .
2. Na účely tejto smernice sa funkcionári pretekov a rozhodcovia členia a odmeňujú nasledovne:
a) funkcionári pretekov :

- riaditeľ pretekov 3,50 €
- administratívny pracovník 3,00 €
- hlavný usporiadateľ 2,80 €
- zdravotník 2,50 €
- hlásateľ 2,30 €
- usporiadateľská služba 2,20 €
- ostatní pomocníci 2,00 €

b) rozhodcovia
- hlavný rozhodca 4,00 €
- pomocný rozhodca 3,50 €
- štartér 3,20 €
- rozhodca cieľovej kamery 3,00 €
- rozhodca pre elektronické meranie vzdialeností 3,00 €
- hlavný počítač okruhov 3,00 €
- ostatní rozhodcovia 2,50 €

3. Výška odmien sa stanovuje na 1 hod., pre jednotlivé funkcie na medzinárodných súťažiach na území SR,na M-SR a Slovenských pohároch, ako aj na súťažiach organizovaných športovými klubmi.
4. Výšku odmeny za vykonávanie práce na súťaži určuje riaditeľ pretekov v súlade s touto smernicou.
5. Ak sa na súťaži na území SR zúčastňuje funkcionár pretekov alebo rozhodca, ktorého odmeňovanie za vykonávanie práce na súťaži nie je riešené v tejto smernici, výšku jeho odmeny určí riaditeľ pretekov po predchádzajúcom súhlase predsedu zväzu.
6. V odôvodnených prípadoch ako sú napr. zásady Medzinárodnej organizácie, možno funkcionárovi pretekov alebo rozhodcovi na medzinárodnej súťaži na území SR organizovanom pod patronátom ZSKK uhradiť za vykonávanie práce vyššiu odmenu ako je uvedené v tejto smernici, výšku jeho odmeny určí riaditeľ pretekov po predchádzajúcom súhlase predsedu.
7. Čas výkonu funkcie rozhodcov na pretekoch sa počíta od začiatku porady zvolanej usporiadateľom (jedna hodinu pred začiatkom pretekov) do skončenia výkonu ich funkcie.
8. V prípade funkcionárov pretekov sa čas výkonu funkcie počíta od začiatku prezentácie pred pretekmi (otvorenie kancelárie pretekov) s tým, že k celkovému času trvania pretekov (od začiatku prezentácie) sa pripočítava čas 2 hodín.
9. Funkcionár pretekov alebo rozhodca, ktorý sa z vlastnej viny nezúčastní na celých pretekoch (neskorý príchod, skorší odchod), môže byť odmenený iba za skutočný čas výkonu funkcie.
10. Rozhodcovia, ktorí nemajú potrebnú kvalifikáciu na výkon funkcie , môžu byť odmenení polovičnou odmenou.
11. Odmena sa vypláca až po skončení pretekov na základe výkazu odpracovaných hodín, ktorý potvrdzuje riaditeľ pretekov .
12. Daň z odmeny a odvody do Sociálnej poisťovne odvádza usporiadateľ na príslušné účty správcu dane a Sociálnej poisťovne.
13. Delegovaným a pozvaným funkcionárom pretekov a rozhodcom, ktorí vykonávajú práce na pretekoch organizovaných a financovaných ZSKK mimo miesta svojho bydliska, prislúchajú náhrady cestovných výdavkov a stravného podľa platných právnych predpisov a tejto smernice . Tieto náklady vypláca usporiadateľ. Prípadná výnimka (vyplácanie inak ako podľa platných predpisov) musí byť uvedená v pozvánke.

## Článok 14
## Odmeny voleným funkcionárom ZSKK a mzdové zaradenie pracovníkov v pracovnom pomere

a) Voleným funkcionárom ZSKK prináleží odmena za prácu vykonávanú v súvislosti s funkciou:
- predseda a člen predsedníctva,
- kontrolór zväzu,
- predseda príslušnej športovej sekcie,
- predseda a člen disciplinárnej komisie.

b) Predsedníctvo ZSKK stanovuje predsedovi zväzu ,členom predsedníctva a pracovníkom zabezpečujúcich chod sekretariátu a iných administratívnych činnosti zväzu odmenu, resp. mzdu v pracovnom pomere v súlade so Zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme - Zákon č. 553/2003 Z. z. - úplné znenie.
c) Predsedníctvo ZSKK stanovuje odmeny :
- Kontrolórovi polročne,
- Predsedovi príslušnej športovej sekcie polročne,
- Predsedovi a členom disciplinárnej komisie podľa zasadnutí komisie,

d) Predsedníctvo ZSKK stanovuje mzdové zadelenie do pracovného pomeru na základe pracovnej zmluvy alebo dohody pre :

- reprezentačných trénerov,
- trénerov v CTM,

e) Ak volený funkcionár (alebo poverený člen) ZSKK je poverený zúčastniť sa akcie, na ktorú bol vyslaný ZSKK vo svojom pracovnom čase v hlavnom zamestnaní, môže byť so zamestnávateľom uzavretá dohoda o refundácií mzdy. V prípade uvoľnenia zo zamestnania len na úkor riadnej dovolenky, môže funkcionár (poverený člen) požiadať o náhradu mzdy . Žiadosť o náhradu treba podať pred konaním akcie predsedovi ZSKK. Podmienkou vyplatenia tejto náhrady je predloženie potvrdenia zamestnávateľa o výške mzdy.
f) V zmysle Zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve a Zákona o športe č.440/2015 Z.Z dobrovoľník, ktorý má podpísanú s prijímateľom dobrovoľníckej činnosti zmluvu v športe a je zapísaný v informačnom systéme športu je prijímateľ dobrovoľníckej činnosti povinný dobrovoľníkovi uhrádzať náhradu za stratu času v súlade s ustanoveniami § 6 zákona o dobrovoľníctve (za každú hodinu vykonávania dobrovoľníckej činnosti v športe najviac vo výške hodinovej minimálnej mzdy), zároveň mu uhradiť cestovné spojené s dopravou z miesta jeho bydliska do miesta výkonu dobrovoľníckej činnosti.

## Článok 15
## Dotácie a príspevky

1) ZSKK poskytne príspevok pre Športové kluby , ktoré splnili podmienku § 4 odst.6) zákona 440/2015 Z.z. o športe. Príspevok sa stanovuje v zmysle Zákona o športe č. 440/2015 Z.Z z 26.11.2015 podľa § 68. Podľa § 69, ods. 4 Národný športový zväz je povinný rozdeliť:
a) najmenej 15 % finančných prostriedkov z príspevku uznanému športu na účel športu mládeže s jeho príslušnosťou, a to pomerne medzi športové kluby podľa počtu aktívnych športovcov do 23 rokov v individuálnych športoch alebo počtu súťažiacich družstiev do 23 rokov v kolektívnych športoch.
ZSKK prostriedky na účel športu mládeže do 23 rokov rozdelí podľa schváleného rozdelenia príspevku na sekcie. Príspevok na sekcie schvaľuje Konferencia ZSKK.
b) najmenej 20 % finančných prostriedkov z príspevku uznanému športu na účel rozvoja talentovaných športovcov.
ZSKK prostriedky na účel rozvoja talentovaných športovcov rozdelí podľa schváleného rozdelenia príspevku na sekcie. Príspevok na sekcie schvaľuje Konferencia ZSKK.
Tieto prostriedky sa rozdeľujú podľa Kritérií na identifikáciu športových talentov a metodiku práce s talentovanou mládežou pre kolieskové korčuľovanie. Kritériá na identifikáciu športových talentov si každá sekcia vytvorí samostatne.
c) 25 % finančných prostriedkov z príspevku uznanému športu na účel športovej reprezentácie.
ZSKK prostriedky na účel športovej reprezentácie rozdelí podľa schváleného rozdelenia príspevku na sekcie. Príspevok na sekcie schvaľuje Konferencia ZSKK.
2. ZSKK môže poskytnúť účelovú dotáciu pre Športové kluby na :
a) organizovanie pretekov Majstrovstiev Slovenska, Slovenského pohára a iných súťaži zaradených do kalendára ZSKK,
b) zabezpečenie dopravy na Majstrovstvá Slovenska, Slovenského pohára a iných súťaži zaradených do kalendára ZSKK.
3. ZSKK je povinný poskytnúť príspevok priamo športovcovi na športovú prípravu v prípade získania účelového grantu z World skate, SOV, MOV prípadne z iných inštitúcií.
4. Všetky dotácie a príspevky je možné čerpať po uzavretí zmluvy podľa podmienok určených v zmluve.
5. Spôsob vyúčtovania príspevkov a dotácií poskytnutých z rozpočtu ZSKK je stanovený v Zmluve o poskytnutí príspevku resp. dotácie.

## Článok 16
## Spôsob poskytovania finančných prostriedkov klubom.

1.Táto smernica upravuje postup ZSKK a športovej organizácie s príslušnosťou k ZSKK u ktorej

vznikol nárok na príjem časti prostriedkov z príspevku uznanému športu, z kapitoly Šport mládeže (kluby), pri vyplácaní týchto prostriedkov podľa Zákona č.440/2015 Z.z. o športe (ďalej len „Zákon").

2. ZSKK je povinný podľa § 69, ods. 5, písm a) Zákona rozdeliť najmenej 15% finančných prostriedkov z príspevku uznanému športu na účel športu mládeže s jeho príslušnosťou, a to pomerne medzi športové kluby podľa počtu aktívnych športovcov do 23 rokov v individuálnych športoch v jednotlivých sekciách.

3. Každý poskytovateľ prostriedkov zo štátneho rozpočtu je povinný pred poskytnutím verejných prostriedkov preukázateľne overiť v informačnom systéme športu, či žiadateľ alebo športová organizácia písomne vyzvaná podľa §75 ods. 7 Zákona má spôsobilosť prijímateľa verejných prostriedkov.

4. Každá športová organizácia člen ZSKK , ktorá je príjemcom štátnych prostriedkov musí mať podľa platného Zákona o športe č.440/2015 (ZoŠ) osobitný bankový účet pre príjem týchto prostriedkov podľa §81 ods.1 písm.f, §65 ods.6, §65 ods.7, §66 ods.2 písm.b, §66 ods.3 písm.d ZoŠ.

5. ZSKK je príjemcom štátneho príspevku uznanému športu a tieto prostriedky následne prerozdeľuje medzi svoje športové kluby , ktoré sú povinné mať dva nezávislé bankové účty a splnili tak literu zákona takto:

- Bankové spojenie : bežný bankový účet pre príjem a výdaj vlastných zdrojov klubu
- Účet pre štátne prostriedky: účet určený pre príjem štátnych prostriedkov, pokiaľ klub má príspevok nad 1 000,- €

6. V evidenčnom liste klubu musí byť zavedená kolónka "Účet pre štátne prostriedky" (2. účet). V tejto kolónke bude uvedené číslo účtu, ktorý bude klub používať pre príjem verejných prostriedkov prostredníctvom ZSKK z kapitoly "Šport mládeže (kluby)".

7. Zákon o športe, §65 ods.7, prikazuje zverejňovať príjem a použitie verejných prostriedkov na tomto osobitnom účte. Túto povinnosť musí klub realizovať dvomi spôsobmi:

a./ klub si založí ľubovoľný transparentný účet a ten označí za "účet pre štátne prostriedky"

b./ klub si založí netransparentný účet (komerčný). V takomto prípade však musí klub na svojom webovom sídle pravidelne zverejňovať prehľad platobných transakcií verejných zdrojov v rozsahu §65 ods.6 a 7. Predmetný klub je povinný vyúčtovať príjem štátnych finančných prostriedkov z kapitoly Šport mládeže (kluby) oprávnenými výdavkami prostredníctvom vyúčtovacieho formulára s kópiami dokladov úhrad vynaložených na oprávnené výdavky v príslušnom roku.

8. Za oprávnené použitie týchto prostriedkov sa považuje bankový prevod finančných prostriedkov z dotačného účtu ZSKK za účelom úhrady nižšie uvedených oprávnených výdavkov na samostatný bankový účet športovej organizácie určený pre príjem štátnych prostriedkov.

9. Za oprávnené výdavky z príspevku poskytnutého ZSKK na šport mládeže s jeho príslušnosťou sa považujú tie výdavky športovej organizácie, ktoré realizujú zabezpečenie športovej prípravy športovca. Športovec vo význame tohto výdavku je fyzická osoba, ktorej maximálny dosiahnutý vek v príslušnom roku je 23 rokov. Výdavky musia byť preukázateľne viazané na športovca a byť nevyhnutne potrebné na zabezpečenie jeho športovej prípravy. Všetky výdavky musia byť preukázateľne hospodárne, efektívne a účelné, pričom ich cena musí byť primeraná.

10. Za oprávnené výdavky tohto príspevku sa považujú výdavky špecifikované v Zmluve o poskytnutí príspevku uznanému športu, okrem výdavkov spojených s účasťou športovca na olympijských hrách, majstrovstvách sveta a Majstrovstvách Európy všetkých kategórií a Univerzitných Majstrovstvách sveta i Európy.

11. Oprávnenými nákladmi použitia príspevku sú výdavky na zabezpečenie športovej prípravy realizované výlučne v období 01.01. až 31.12.prislušného roka:

a) tréningový proces, sústredenia, výcvikové tábory a prípravné súťaže
b) pitný režim a doplnky výživy
c) poistenie liečebných nákladov

d) funkčné vyšetrenia a lekárske vyšetrenia
e) diagnostika
f) regenerácia a rehabilitácia
g) športové náradie, športové náčinie a iné materiálne vybavenie neinvestičného charakteru
h) dopingová kontrola
i) preprava športového materiálu a náčinia

12. Všetky doklady musia spĺňať všetky potrebné náležitosti potrebné na preukázanie hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti.
13. Termín doručenia vyúčtovacieho formulára a kópií dokladov na sekretariát ZSKK je stanovený v zmluve medzi ZSKK a príslušným klubom. V prípade nedoručenia požadovaných dokumentov alebo ich nesprávnosti do uvedeného termínu, budú predmetné prostriedky klubu, ktoré nebudú vyplatené do 31.12.prislušného roka vrátené na MŠVVŠ SR v súlade so znením Zmluvy o poskytnutí príspevku uznanému športu .
14. Prevod finančných prostriedkov podľa vyššie uvedeného popisu podlieha schváleniu kontrolórom ZSKK.

## Článok 17
## Spôsob uhrádzania členského príspevku

1. Táto smernica upravuje podrobnosti o spôsobe uhrádzania ročného členského príspevku ZSKK (ďalej len "členské") členmi ZSKK.)
2. Podľa § 9 ods. 1 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, športová organizácia, ktorá má právnu formu občianskeho združenia a je prijímateľom verejných prostriedkov, vyberá od svojich členov členské na svoju činnosť.
3. Člen ZSKK uhrádza členské vo výške podľa platného rozpisu členského uvedeného v tejto smernici, schválenej Konferenciou ZSKK pre jednotlivé typy členstva v ZSKK a kategórie členov ZSKK, prostredníctvom klubu alebo inej športovej organizácie, ktorej je riadnym členom ZSKK, alebo v ktorom pôsobí ako individuálny člen ZSKK.
4. Na účely efektívneho výberu a zníženia administratívnej náročnosti výberu členského od členov ZSKK, sa umožňuje výber na základe vygenerovanej výzvy ZSKK..
5. Športovec člen klubu uhrádza členské športovému klubu, za ktorý je registrovaný v Informačnom Systéme Športu (ďalej ISŠ ) v čase úhrady členského. ZSKK vyberie a označí v ISŠ tých športovcov, ktorí členské uhradili.
6. Športovec bez príslušnosti ku klubu ( ak príslušný klub nemá svoju sekciu ) uhrádza členské ZSKK ako individuálny člen a je vedený v Informačnom Systéme Športu (ďalej ISŠ ) v čase úhrady členského. ZSKK vyberie a označí v ISŠ tých športovcov, ktorí členské uhradili.
7. Športoví odborníci uhrádzajú členské v klube, s ktorým sú v čase úhrady členského v členskom vzťahu postupom podľa odseku 1, alebo individuálne podľa odseku 2, prostredníctvom svojho individuálneho konta v ISŠ.
8. Riadni členovia a individuálni členovia bez príslušnosti k riadnemu členovi uhrádzajú členské na základe výzvy vygenerovanej v ZSKK.
9. Povinnosťou člena ZSKK je zaplatiť členské vo výške určenej pre jednotlivé typy členstva a kategórie členov ZSKK tak ako ich schválila konferencia ZSKK, a to nasledovne:

| TYP ČLENA | KATEGÓRIA ČLENA | VÝSKA ČLENSKÉHO PRÍSPEVKU |
|---|---|---|
| **Individuálny člen** (bez príslušnosti k riadnemu členovi ) | športovec do 18 rokov | 10 € |
| | športovec nad 18 rokov | 10 € |
| | tréner / rozhodca / funkcionár | 10 € |
| **Individuálny člen** | športovec do 18 rokov | 10 € |

| | | |
|---|---|---|
| (s príslušnosťou k riadnemu členovi ) | športovec nad 18 rokov | 10 € |
| | tréner / rozhodca / funkcionár | 10 € |
| **Riadny člen** | klub s právnou subjektivitou | 20 € |

10. Členské platí člen ZSKK jedenkrát v príslušnom roku. Členské je platné na jeden rok, počas ktorého vykonal člen ZSKK úhradu členského.
11. Splatnosť členského za príslušný rok je do 15. apríla.
12. Pri členoch ZSKK, ktorých členstvo bolo pozastavené alebo ktorí začali vykonávať činnosť v rámci ZSKK po 15. apríli, je splatnosť členského do 30 dní odo dňa začiatku vykonávania činnosti člena ZSKK v rámci ZSKK.
13. Za uhradenie členského riadne a včas sa na športovo-technické účely považuje okamih zaplatenia poplatku v celej výške na účet ZSKK :
    - IBAN: SK69 1100 0000 0029 4414 2486.

14. Ak je fyzická osoba zaradená do viacerých kategórií člena ZSKK, uhrádza ktorékoľvek členské iba raz.
15. Členovi ZSKK, ktorý nezaplatil členské, sa pozastavuje členstvo v ZSKK v súlade s ustanovením Stanov ZSKK.
16. Členstvo v ZSKK sa pozastavuje automaticky po uplynutí lehoty určenej vo výzve na zaplatenie členského, nie kratšej ako 30 dní, pozastavenie členstva trvá do dňa úhrady členského alebo do dňa zániku členstva v ZSKK. Člen ZSKK, ktorému bolo pozastavené členstvo, sa vyznačí v ISŠ ako neaktívny člen ZSKK.
17. Uhradené členské sa v prípade zániku členstva v ZSKK nevracia.
18. Príjmy z členského sú súčasťou príjmov na podporu mládežníckeho korčuľovania a slúži na úhradu nákladov na súťaže organizované ZSKK .

## Článok 18
## Sadzobník poplatkov platný pre Registračný a prestupový poriadok ZSKK

1. Matričný úkon je spoplatnený podľa tohto sadzobníka poplatkov.
2. Registračný poplatok je klub povinný uhradiť ZSKK podľa ustanovení tejto smernice a tohto sadzobníka poplatkov pri registrácii resp. prestupe a pod.

| **SADZOBNÍK POPLATKOV ZSKK** | |
|---|---|
| POPLATOK ZSKK | ÚKON |
| **20 €** | Športovec - prvá registrácia Individuálny člen (bez príslušnosti k riadnemu členovi |
| **10 €** | Športovec - prvá registrácia Individuálny člen (s príslušnosťou k riadnemu členovi) |
| **10 €** | zmena oddielovej /klubovej/ príslušnosti |

| | |
|---|---|
| **20 €** | zmena oddielovej /klubovej/ príslušnosti - zo zahraničia do ZSKK |
| **20 €** | zmena oddielovej /klubovej/ príslušnosti /transfer/ - zo ZSKK do zahraničia |
| **50 €** | sťažnosť |
| **20 €** | vydanie, obnova a opätovné udelenie trénerskej licencie |

**Článok 19**
**Záverečné ustanovenia**

1. Ak sa niektoré ustanovenie tejto Smernice dostane do rozporu so znením Zákona alebo jeho vykonávacím predpisom, takéto ustanovenie sa nepoužije a namiesto neho sa použije príslušné ustanovenie Zákona alebo vykonávacieho predpisu.
2. Táto smernica bola schválená Konferenciou ZSKK konanou dňa 25.2.2023 a týmto dňom nadobudla účinnosť.
3. Táto smernica bola doplnená rozhodnutím Predsedníctva ZSKK zo dňa 25.4.2025 s účinnosťou odo dňa 25.4.2025
4. Táto smernica bola doplnená rozhodnutím Predsedníctva ZSKK zo dňa 6.11.2026 s účinnosťou odo dňa 6.11.2026.

Štefan Pjontek
predseda zväzu